

ABSTRAK

Mufida, Ena Mar'atul. 2017. *Analisis Penggunaan Singkatan Pada Surat Edaran Karya Siswa Kelas XI TKR SMK Berdikari Jember Tahun Pelajaran 2016/2017*. Skripsi Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Jember. Pembimbing (1) Yerry Mijianti, M.Pd.
(2) Eka Nova Ali Vardani, M.Pd

Kata kunci: Singkatan, Surat Edaran.

Permasalahan dari latar belakang adalah tentang bentuk singkatan dan kesesuaian isi singkatan dengan bentuk singkatan pada surat edaran karya siswa kelas XI TKR SMK Berdikari Jember. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan bentuk singkatan dan kesesuaian isi singkatan dengan bentuk singkatan pada surat edaran karya siswa kelas XI TKR SMK Berdikari Jember. Jenis penelitian ini adalah kualitatif. Sasaran penelitian adalah siswa kelas XI TKR. Penelitian ini dilakukan di SMK Berdikari Jember. Penelitian ini dilakukan tanggal 22, bulan April, dan tahun 2017 sampai dengan tanggal 2, bulan Mei dan tahun 2017. Teknik pengumpulan data menggunakan dokumentasi. Instrumen dalam penelitian ini adalah peneliti selaku instrumen utama, dan instrumen bantu berupa tabel data. Teknik analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan atau verifikasi. Pengecekan Keabsahan temuan data menggunakan ketekunan pengamatan.

Berdasarkan hasil analisis penggunaan singkatan pada surat edaran karya siswa kelas XI TKR SMK Berdikari Jember dapat ditarik kesimpulan bahwa dari enam macam bentuk singkatan, siswa meliputi singkatan nama gelar, singkatan nama lembaga pendidikan, singkatan huruf awal setiap kata yang bukan nama diri, singkatan tiga huruf atau lebih, singkatan dua huruf, dan singkatan mata uang. Kesesuaian isi dengan bentuk singkatan pada surat edaran siswa, ditemukan hal-hal berikut. Sebagian besar data menunjukkan bahwa penulisan singkatan sudah sesuai dengan aturan penulisan dan penggunaan singkatan dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 50 Tahun 2015 tentang Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia. Terdapat data yang tidak sesuai yaitu penggunaan singkatan yang terdiri atas tiga huruf atau lebih diikuti dengan tanda titik sedangkan dari ke lima data tidak menggunakan tanda titik, dan huruf awal setiap kata yang bukan nama diri tulis huruf kapital tanpa tanda titik sedangkan dari ke dua data tidak menggunakan huruf kapital.

ABSTRACT

Mufida, Ena Mar 'atul. 2017. The Analysis of Abbreviation Usage on Student Work at XI Class TKR SMK Berdikari Jember Undergraduate Year 2016/2017. Thesis of Indonesian Language and Literature Education Program, Faculty of Teacher Training and Education Muhammadiyah University of Jember. Lecturer (1) Yerry Mijianti, M.Pd. (2) Eka Nova Ali Vardani, M.Pd

Keywords: Abbreviation, Circular letter.

The problems of background are about the abbreviation form and the abbreviation suitability with the abbreviation form of circular letter which made by the students XI class of TKR SMK Berdikari Jember. The purposes of this study are describing the abbreviation form and the abbreviation suitability to the abbreviation form for the students class XI of TKR SMK Berdikari Jember. This type of research is qualitative. The target of the research is the students of XI class TKR. This research is conducted in SMK Berdikari Jember. The study was conducted on 22, April, and 2017 until the on 2, May, and 2017. The technique of collecting data uses documentation. The instrument of research is a researcher as the main instrument, and auxiliary instruments in the form of data tables. Data analysis techniques use reduction data, presentation data, and conclusion or verification. Checking the validity of data findings using diligence supervision.

Based on the results of analysis used for abbreviations in the circular letter which is created by the students of XI class TKR SMK Berdikari Jember can be drawn the conclusion that of the six kinds of abbreviations students include; abbreviation name, abbreviation name of educational institutions, initial abbreviation of each word that is not a self name, three letter abbreviations or more, two letter abbreviations, and currency abbreviations. The compliance of abbreviation form in the circular letter of students, found the following things. Most of the indicate data shows that the abbreviation writing is appropriate with the rules writing rules and the use of abbreviations in the Regulation of the Minister of Education and Culture No. 50 of 2015 on General Spellings Guidelines of Indonesia. There several unappropriated data are the use of abbreviations which consists of three or more letters followed by a dot symbol whereas from the five data do not use the dot, and the initial letter of each word that is not the name of self write capital letter without a dot whereas of the two data is not using capital letter.