

## DAFTAR GAMBAR



Gambar 1. Gudang Bank Sampah Larahan Makmur, saat pengumpulan sampah dari beberapa titik penimbangan.



Gambar 2. Proses Penimbangan sampah yang dilakukan oleh para pengurus Bank Sampah Larahan Makmur.



Gambar 3. Proses pengangkutan sampah di salah satu titik penimbangan yang nantinya akan di setorkan ke gudang Bank Sampah Larahan Makmur.



Gambar 4. Contoh hasil kerajinan dari pengelolaan sampah (vas bunga dari *pempers* bekas) yang dibuat oleh para Nasabah, Pengurus, dan anggota Pemuda Desa Tangguh Bencana.



Gambar 5. Proses penjualan atau pemasaran produk hasil kerajinan dari Bank Sampah Larahan Makmur.



Gambar 6. Buku Besar (register) yang dipegang oleh pengurus Bank Sampah Larahan Makmur.

## Lampiran

### Lampiran 1.

Dokumentasi dengan Perangkat Desa Suci



Bapak Lukman Hakim sebagai Perwakilan Kepala Desa Suci.

### Lampiran 2.

Dokumentasi dengan Ketua Bank Sampah Larahan Makmur



Ibu Yuliati, S. Pd. Selaku Ketua Bank Sampah Larahan Makmur.

Lampiran 3.

Dokumentasi dengan Nasabah Bank Sampah Larahan Makmur dan Masyarakat  
Desa Suci



Ibu Fajalul selaku Nasabah Bank Sampah Larahan Makmur dan Masyarakat.

Lampiran 4.

Dokumentasi dengan Anggota Pemuda Desa Tangguh Bencana



Bapak Akhmad Rikhwan selaku Anggota Pemuda Desa Tangguh Bencana.

Lampiran 5.

Dokumentasi dengan Pendiri Bank Sampah Larahan Makmur



Bapak Muji Pramuji selaku Pendiri Bank Sampah Larahan Makmur



Lampiran 6.

Surat Pengantar Rekomendasi Penelitian

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JEMBER**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**TERAKREDITASI**  
J. Raya No. 49 Telp. (0331) 335724 (P) (F) Fax. (0331) 333967 Kotak Pos 104-Aceber  
Website: <http://www.umjember.ac.id> e-mail: [umjember@umjember.ac.id](mailto:umjember@umjember.ac.id)



*Bismillahirrahmanirrahim*

Nomor : 1077/II.3.AU/150/P/A/2022  
Lamp. :-  
Hal : *Permohonan Data*  
Kepada : Yth. Kepala Dinas  
Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Jember

Tanggal : 31 Maret 2022 M

*Assalamu alaikum Wa Wa*

Debitabukan dengan hormat, sehubungan dengan rencana penelitian mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Jember, maka dengan ini kami mohon bantuannya untuk menajutkan mahasiswa kami.

No.	Nama	NIM	Jurusan
1	Nuz Ayni Oktafia	1810511056	Ilmu Pemerintahan

Keperluan : Yang bersangkutan bermaksud untuk memperoleh data yang terkait dengan penelitiannya

Adapun tempat tujuan penelitian data, sebagai berikut:

1. Pemerintah Desa Suci Kecamatan Panti
2. Pengelola Bank Sampah Landem Makmur Desa Suci

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

*Bilaka taufiq wal hidayah.*  
*Wassalamu alaikum Wa Wa*

Dekan  
  
Dr. Juariyah, M.Si

Lampiran 7.  
Surat Rekomendasi Penelitian

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN JEMBER**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
Jalan Lajene - Pajanan - Nibali - 687653 Jember

Kantor  
Yth. Sek. Camat Panti  
Kabupaten Jember  
JEMBER

**SURAT REKOMENDASI**  
Nomor : 1074/1570/415/2022

Tentang  
**PENGAMBILAN DATA**

Diberi : 1. Rekomendasi RI Nomor 7 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan RI Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Rekomendasi penelitian;  
2. Peraturan Bupati Jember No. 46 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaksanaan Surat Rekomendasi Penelitian Kabupaten Jember

Merencanakan : 1. Surat Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Jember Tanggal 31 Maret 2022 Nomor : 1077/IL.I.Aj/1156P/IV/2022 perihal : Rekomendasi

**MEREKOMENDASIKAN**

Nama : Nur Aini Didiati  
NIM : 1810511056  
Instansi : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Jember  
Alamat : Jl. Karamata No. 49 Jember  
Kebutuhan : Melaksanakan Pengambilan Data untuk Menpendek Data yang Terkait dengan Pemeliharaan di Desa Sudi Kecamatan Panti  
Lokasi : Wilayah Kerja Desa Sudi Kecamatan Panti Kabupaten Jember  
Waktu Kegiatan : 31 Maret s.d 1 Mei 2022

Apabila tidak bertentangan dengan kewajiban dan ketentuan yang berlaku, diharapkan Saudara memberi bantuan tempat dan akses data diperlukan untuk kegiatan dimaksud.

1. Register dimaklumi secara lisan untuk kepentingan Penelitian
2. Tidak dibarengi melakukan aktivitas politik.
3. Apabila situasi dan kondisi wilayah tidak memungkinkan dilakukan pengamatan kegiatan dimaklumi atas perhatian dan kerjasamanya dalam hal ini terimakasih.

Ditetapkan di : Jember  
Tanggal : 31-03-2022  
**AN. KEPALA BAKESBANG DAN POLITIK**  
**KABUPATEN JEMBER**  
SECRETARIS

**WIDYANINGSIH, M.Si**  
Pembina TK. I  
NIP. 198602071992031010

Tersusun :  
Yth. Sek. : 1. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Universitas Muhammadiyah Jember  
2. Yang Bersangkutan



Lampiran 8.

Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**KECAMATAN PANTI DESA SUCI**  
Sekretariat : Jln. Irian No : 01 Suci – Panti Kode Pos : 68153.

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 470/2/35.09.14.2005/2022

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **AKHMAD SUYUTHI, M.Pd.I.**  
Jabatan : Kepala Desa Suci  
Alamat : Desa Suci - Kecamatan Panti

Dengan ini menerangkan bahwa Mahasiswa di bawah ini :

Nama : **NUR AVNI OKTAFIA**  
NIM : 1810511056  
Prodi : Ilmu Pemerintahan  
Fakultas : Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik  
Universitas : Muhammadiyah Jember

Dengan penilaian kegiatan sebagai berikut :

No	Uraian	Baik – Cukup - Kurang
1	Disiplin	Baik
2	Kerjasama	Baik
3	Pendekatan Kepada Masyarakat	Baik
4	Penyusunan dan Pelaksanaan Program Kegiatan	Baik

**Menerangkan bahwa :**

> Nama Mahasiswa tersebut di atas benar - benar telah melaksanakan Penelitian dengan judul :  
" Strategi Pemerintah Desa Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Program Bank Sampah Larahan Mabur Padi Masa Pandemi Covid-19 di Desa Suci Panti Jember "

> di :

Desa : SUCI  
Kecamatan : PANTI  
Mulai Tanggal : 01 APRIL 2022 s/d 23 MEI 2022

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Suci, 27 Mei 2022  
Kepala Desa Suci  
  
**AKHMAD SUYUTHI, M.Pd.I.**