ABSTRAK

Rohman, Holili Baitur. 2016. *Analisis Penggunaan Singkatan Pada Iklan Baris Karya Siswa Kelas XI C MTs Akbar Sumbersari Jember Tahun Pelajaran 2015/2016.* Skripsi Program Studi Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia Dan Bahasa Daerah , Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jember. Pembimbing (1) Rofiatul Hima, SS. M. Hum, (2) Eka Nova Ali Vardani, M.Pd

Kata kunci: Singkatan, Iklan Baris.

Permasalahan dari latar belakang adalah tentang bentuk kata singkatan dan kesesuaian isi dengan bentuk singkatan pada iklan baris karya siswa kelas IX C MTs Akbar Sumbersari Jember. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan bentuk kata singkatan dan kesesuain isi dengan bentuk singkatan pada iklan baris karya siswa kelas IX C MTs Akbar Sumbersari Jember.Jenis penelitian ini adalah kualitatif. Sasaran penelitian adalah siswa kelas IX C. Penelitian ini dilakukan di MTs Akbar Sumbersari Jember. Proses penelitian dimulai dari pengambilan data sampai selesai menganalisis data membutuhkan waktu 4 bulan. Teknik pengumpulan data menggunakan penugasan. Instrumen dalam penelitia ini adalah peneliti selaku instrumen utama, dan instrumen bantu berupa tabel data. Teknik analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan atau verifikasi. Pengecekan Keabsahan temuan data menggunakan triangulasi.

Berdasarkan hasil analisis penggunaan singkatan pada iklan baris karya siswa kelas IX C MTs Akbar Sumbersari Jember dapat ditarik kesimpulan bahwa dari dari lima macam bentuk singkatan, siswa hanya dapat menggunakan tiga bentuk singkatan diantaranya; singkatan gabungan huruf , mata uang, satuan ukuran, dan nama orang. Sedangkan singkatan nama resmi lembaga pemerintahan, singkatan gabungan kata yang terdiri dari tiga huruf, dan singkatan gabungan kata yang terdiri dari dua huruf tidak ditemukan. Sesuai data yang sudah dianalisis, siswa juga menggunakan beberapa jenis singkatan yang dipakai pada saat membuat iklan baris adalah; singkatan dua huruf, singkatan tiga huruf, singkatan empat huruf, singkatan lima huruf, singkatan enam huruf. Mengenai kesesuaian isi dengan penggunaan bentuk singkatan, dari 21 data yang dapat dianalisis, 8 data sesuai dengan komponen-komponen yang sudah dibuat dari 13 data cukup sesuai dengan komponen-komponen yang sudah dibuat.

ABSTRACT

Rahman, Khalili Baitur. 2016. Analysis of Usage Stands At Work Classified Ads Student Class XI C MTs Akbar Sumbersari Jember in academic year 2015/2016. Thesis Language Study Program, Literature Indonesia and Regional Languages, Faculty of Teacher Training and Education Sciences, University of Muhammadiyah Jember. Supervisor (1) Rofiatul Hima, SS. M. Hum, (2) Eka Nova Ali Vardani, M.Pd

Keywords: Abbreviations, Classified Ads.

The problem of background is about the form of the word stands for and appropriateness of the contents with the abbreviated form at the classified ads work of students of class IX MTs C Akbar Sumbersari Jember. The purpose of this study was to describe the shape of the word stands for and suitability contents with the abbreviated form at the classified ads work of students of class IX MTs C Akbar Sumbersari Jember.Jenis this study is qualitative. The research objectives were students of class IX C. The study was conducted in Jember Sumbersari Akbar MTs. The research process starts from the recording to finish analyzing the data takes 4 months. The data collection technique using the assignment. Instruments in this empirically is the researcher as a lead instrument, and auxiliary instruments in the form of a data table. Data were analyzed using data reduction, data presentation, and conclusion or verification. Checking the validity of the findings of the data using triangulation

Based on the results analisis use of abbreviations in the classified ads work of students of class IX MTs Akbar Sumbersari Jember C can be deduced that from five kinds of stands, students can only use three of them abbreviated form; stands for any combination of letters, currency, unit of measure, and the person's name. While the official name stands for government agencies, the abbreviation compound word consisting of three letters, and abbreviated compound word consisting of two letters can not be found. According to data that have been analyzed, the students also use some kind of acronym used when creating a classified ad is; two-letter abbreviation, three-letter abbreviation, acronym of four letters, five-letter acronym, abbreviation six letters. Regarding the appropriateness of the contents with the use of abbreviated form, of 21 data that can be analyzed, 8 data in accordance with the components that have been made from 13 data is quite in keeping with the components that have been made.

BAB I

PENDAHULUAN

Bab ini membuat pendahuluan yang berisi (1) latar belakang, (2) masalah penelitian, (3) tujuan penelitian, (4) manfaat penelitian, (5) definisi operasional, dan (6) ruang lingkup penelitian.

BAB II

KAJIAN PUSTAKA

Dalam bab ini dibahas teori-teori yang berkaitan dengan ruang lingkup penelitian, teori-teori tersebut dijadikan acuan atau landasan dalam penelitian ini yang meliputi: (1) pengertian iklan, (2) fungsi dan tujuan iklan, (3) bentuk iklan, (4) sifat iklan, (5) langkah-langkah membuat iklan, (6) langkah mudah menulis iklan baris, (7) penulisan naskah iklan.

BAB III

METODE PENELITIAN

Pada bab III ini diuraikan hal mengenai, (1) jenis penelitian, (2) lokasi penelitian, (3) data penelitian, (4) sumber data, (5) teknik pengumpulan data, (6) instrumen pengumpulan data, (7) teknik analisis data, dan (8) pengecekan ke absahan temuan

BAB IV

PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN

4.1 Data Penggunaan Bentuk Singkatan pada Iklan Baris Siswa

Paparan data dan temuan penelitian tentang penggunaan jenis singkatan dan bentuk singkatan yang digunakan oleh siswa dipaparkan pada tabel,

4.2 Data Kesesuaian Isi dengan Penggunaan Bentuk Singkatan pada Iklan Baris siswa

Paparan data dan temuan penelitian tentang kesesuaian isi dengan penggunaan bentuk singkatan yang digunakan oleh siswa dipaparkan pada tabel

BAB V

PEMBAHASAN

Dalam bab ini diuraikan hasil penelitian yang meliputi, 1) Analisis penggunaan bentuk singkatan pada iklan baris, 2) Analisis kesesuaian isi dengan penggunaan bentuk singkatan pada iklan baris. Akan diuraikan sebagai berikut.

5.1 Analisis Penggunaan Bentuk Singkatan pada Iklan Baris

Dari data yang sudah ada ditemukan pada iklan baris karya siswa kelas IX C MTs Akbar Sumbersari Jember tahun pelajaran 2015/2016 sebagian siswa mampu menguasai beberapa bentuk singkatan. Sesuai data yang sudah diperoleh, peneliti juga menemukan beberapa jenis singkatan yang dipakai oleh siswa pada saat membuat iklan baris, penjabaran data tersebut yaitu.

5.2 Analisis Kesesuaian Isi Dengan Penggunaan Bentuk Singkatan pada Iklan Baris

Dari data yang sudah ditemukan pada analisis tersebut siswa mampu membuat iklan baris sesuai dengan komponen-komponen yang sudah dibuat oleh penelitian. Sesuai data yang sudah diperoleh, dalam data ini peneliti akan dijabarkan satu persatu data yang termasuk ke dalam kategori sesuai, cukup sesuai, dan tidak sesuai, dalam penulisan iklan baris.

BAB VI

KESIMPULAN DAN SARAN

6.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis penggunaan singkatan pada iklan baris karya siswa kelas IX C MTs Akbar Sumbersari Jember dapat ditarik kesimpulan bahwa dari lima macam bentuk singkatan, siswa hanya dapat menggunakan tiga bentuk singkatan diantaranya; singkatan gabungan huruf , mata uang, satuan ukuran, dan nama orang. Sedangkan singkatan nama resmi lembaga pemerintahan, singkatan gabungan kata yang terdiri dari tiga huruf, dan singkatan gabungan kata yang terdiri dari dua huruf tidak ditemukan. Sesuai data yang sudah dianalisis, siswa juga menggunakan beberapa jenis singkatan yang dipakai pada saat membuat iklan baris adalah; singkatan dua huruf, singkatan tiga huruf, singkatan empat huruf, singkatan lima huruf, singkatan enam huruf.

Mengenai kesesuaian isi dengan penggunaan bentuk singkatan, dari 21 data yang dapat dianalisis, 8 data sesuai dengan komponen-komponen yang sudah dibuat dari 13 data cukup sesuai dengan komponen-komponen yang sudah dibuat.

6.2 Saran

Saran yang dapat diberikan berdasarkan hasil penelitian yang diperoleh adalah sebagai berikut.

a) Bagi siswa dapat dijadikan bahan masukan untuk lebih memperhatikan dan teliti dalam menggunakan singkatan dalam menulis iklan baris secara tepat.
b) Bagi guru Bahasa Indonesia penelitian ini dapat dijadikan sebagai bahan masukan dalam mengajar bidang studi Bahasa Indonesia
c) Bagi peneliti selanjutnya hasil penelitian ini dapat dimanfaatkan sebagai bahan pertimbangan atau acuan untuk mengadakan penelitian yang sejenisnya.

DAFTAR RUJUKAN

Arikunto, Suharmin, 2010. Prosedur Penelitian suatu pendekatan praktek. Jakarta: rineka cipta.

Anggoro, dewi, 2010. *Peningkatan Keterampilan Menulis Iklan Baris Dengan Metode Menulis Terbimbing Latihan Struktur Secara Lisan Dan Intensif Pada Siswa Kelas IX A SMP N 1 Pegandon Kendal Tahun Ajaran 2009/2010*. Skripsi Prodi Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia Universitas Negri Semarang.

Dalman, 2014. *Keterampilan menulis*. Jakarta: PT Rajagrafindo Persada.

Suharman dkk, 2010. *Bahasa Dan Sastra Indonesia*. Bogor: Yudhistira

Hendy, 2009. *Belajar Menulis Iklan Sukses*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

Jefkins, Frank, 1997. *Periklanan*. Terjemahan oleh Haris Munandar. Jakarta: Erlangga.

Kusumaningsih, Dewi, Sri Wahono Saptomo, Suparmin, Titik Sudiatmi, Bambang Triyanto, 2013. Terampil Bahasa Indonesia. Yogyakarta: CV Andi.

Moleong, Lexy J, 2012. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.

Oktavia Widyawati, Gita Romadhona, 2011. Superlengkap Bahasa Indonesia SMP,(Online), https://books.google.co.id, diakses 19 februari 2016.

Santosa, Sigit, 2009. *Creative Advertising Petunjuk Teknis Mempersiapkan Iklan Cetak dan Eletronik dengan Efisien*. Jakarta: PT Elex Media Komputindo.

Sugiyono, 2014. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R & D*. Bandung:Alfabeta.

Widyatama, Rendra, 2009. *Pengantar Periklanan*. Yogyakarta: Pustaka Book Publisber.

Wijaya, Laksmi, 2012. *EYD Ejaan Yang Disempurnakan Peribahasa Majas*. Jawa Barat: Pustaka Makmur.

Yusuf, Amiruddin, 2011. *Peningkatan Keterampilan Menulis Iklan Baris Melalui Kartu Identitas Dengan Metode Point-Counter-Point Pada Siswa Kelas IX-A MTs. Nahdlotushshibyan Wonoketingal, Demak Tahun Ajaran 2011/2012*. Skripsi Prodi Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia Universitas Negri Semarang.