

TUGAS AKHIR



PERAN FRONT DESK AGENT ASTON JEMBER HOTEL & CONFERENCE CENTER DALAM MENINGKATKAN KEPUASAN TAMU

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Memperoleh
Gelar Ahli Madya Pariwisata (A.Md.Par)

Oleh :

Dilza Fardana Rinda
2100531007

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERHOTELAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JEMBER**

2024

FINAL PROJECT



**THE ROLE OF FRONT DESK AGENT AT ASTON JEMBER
HOTEL & CONFERENCE CENTER IN INCREASING GUEST
SATISFACTION**

Tugas Akhir

**Submitted as one of the requirements for obtaining an
Associate Expert in Tourism (A.md.Par)**

By:

Dilza Fardana Rinda

2100531007

**DIPLOMA III HOSPITALITY STUDY PROGRAM
FACULTY OF SOCIAL AND POLITICAL SCIENCES
UNIVERSITY OF MUHAMMADIYAH JEMBER**

2024

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa Tugas Akhir berjudul :

PERAN FRONT DESK AGENT ASTON JEMBER HOTEL & CONFERENCE CENTER DALAM MENINGKATKAN KEPUASAN TAMU

Yang disusun oleh Dilza Fardana Rinda, NIM 2100531007 telah disetujui dan dipertahankan didepan Dewan Penguji pada tanggal 15 Juli 2024

Pembimbing



Faozen, SE., M.Si
NPK : 1984071111303744

Mengetahui

Ketua Prodi-DIII Perhotelan



Syah Rizki Gataly Sandy, SE. S.Kom., M.Si
NPK : 1981181010510416

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa Tugas Akhir berjudul :

PERAN FRONT DESK AGENT ASTON JEMBER HOTEL & CONFERENCE CENTER DALAM MENINGKATKAN KEPUASAN TAMU

Yang disusun oleh Dilza Fardana Rinda, NIM 2100531007 telah disetujui dan
dipertahankan didepan Dewan Penguji pada tanggal 15 Juli 2024

Ketua Penguji


Hadi Jatmiko, SST.Par., M.Si
NPK :197811021041377

Sekretaris Penguji



Faozen, SE., M.Si
NPK :1984071111303744

Anggota Penguji



Svah Riza Octavy Sandy, SE.S.Kom., M.Si
NPK :1981181010510416

Mengetahui



Ketua Program Studi DIII Perhotelan


Svah Riza Octavy S. SE. S.Kom M.Si
NPK : 1981181010510416



Dekan FISIP


Dr. Sudahri M. I kom
NPK :1409608

PERNYATAAN ORISINALITAS TUGAS AKHIR

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Dilza Fardana Rinda

NIM : 2100531007

Program Studi : DIII Perhotelan

Judul Laporan Akhir : Peran Front Desk Agent Aston Jember Hotel &
Conference Center Dalam Meningkatkan Kepuasan Tamu

Dosen Pembimbing : Faozen, M.Si

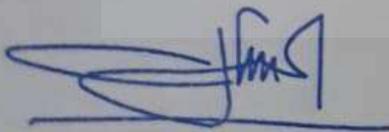
Menyatakan bahwa Laporan Akhir ini adalah bukan hasil menjiplak sebagian maupun keseluruhan, kecuali dalam bentuk kutipan yang telah disebutkan sumbernya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan saya bersedia menerima sanksi apabila terdapat pelanggaran dikemudian hari.

Jember, 15 Juli 2024

Dosen Pembimbing

Mahasiswa



Faozen, SE., M.Si
NPK : 1984071111303744



Dilza Fardana Rinda
NIM : 2100531007

MOTTO

“Dalam setiap kegagalan terdapat pelajaran berharga menuju keberhasilan”



KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan hanya bagi Allah SWT, Pemelihara seluruh alam raya, yang atas limpahan rahmat, taufik dan hidayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan baik. Penulisan laporan ini disusun guna memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan program Diploma III Perhotelan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Jember. Dalam penyusunan ini penulis mendapat banyak dukungan dan bantuan dari berbagai pihak yang menjadi semangat dan dorongan untuk menyelesaikan Tugas Akhir tepat waktu. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih yang sebesar – besar nya kepada berbagai pihak tersebut, di antaranya

1. Bapak Dr. Sudahri M.I kom selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Jember.
2. Bapak Syah Riza Octavy Sandy, S.E., S.Kom., M.Si.,selaku Ketua Program Studi DIII Perhotelan Universitas Muhammadiyah Jember.
3. Bapak Faozen, SE., M.Si,selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir.
4. Seluruh Dosen di Prodi DIII Perhotelan Universitas Muhammadiyah Jember yang telah mengajarkan Ilmu secara Teori maupun Praktik.
5. Seluruh teman – teman DIII Perhotelan yang memberikan semangat tersendiri kepada penulis.
6. Bapak Wahyu Ari Saputro, selaku General Manager (GM) Aston Jember Hotel & Conference Center
7. Seluruh staf-staf dan senior di Aston Jember Hotel & Conference Center

8. Bapak Randang Sanusi (alm) dan Ibu Sunami Herawati , selaku orang tua penulis. Dan Dihliz Faradissa Yunda selaku kakak kandung penulis yang telah memberi doa, support, motivasi selama penulis menyusun Tugas Akhir.

Penulis menyadari dalam penulisan Tugas Akhir masih terdapat banyak kekurangan baik sengaja maupun tidak sengaja. Untuk itu penulis mohon maaf atas segala kekurangan yang ada. Maka dari itu segala kritik dan masukan akan diterima dengan senang hati demi kesempurnaan Tugas Akhir ini. Akhir kata penulis berharap agar Tugas Akhir ini bermanfaat bagi penulis sendiri, institusi pendidikan semua pihak.

Jember, 15 Juli 2024

Penulis

Dilza Fardana Rinda

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR	ii
LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR	iii
PERNYATAAN ORISINALITAS TUGAS AKHIR	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
MOTTO	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan Penelitian	3
1.4 Manfaat Penelitian	3
1.4.1 Manfaat Bagi Peneliti	3
1.4.2 Manfaat Bagi Perusahaan	4
1.4.3 Manfaat Bagi Akademik	4

1.5	Lokasi Penelitian	4
1.6	Jenis dan Sumber Data.....	5
1.6.1	Jenis Data.....	5
1.6.2	Sumber Data.....	5
1.7	Teknik Pengumpulan Data	6
1.7.1	Metode observasi dan Metode Training	6
1.7.2	Metode Wawancara	6
1.7.3	Metode Dokumentasi.....	7
1.8	Teknik Analisis Data	7
1.8.1	Teknik Analisis Deskriptif.....	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....		8
2.1	Pengertian Pariwisata	8
2.2	Pengertian Wisatawan	8
2.3	Pengertian Hotel	10
2.3.1	Klasifikasi Hotel	11
2.4	Department di Hotel	14
2.5	Front Office Department.....	15
2.6	Pengertian Peran.....	17
2.7	Pengertian Front Desk Agent	18
2.9	Pengertian Kepuasan Tamu	21

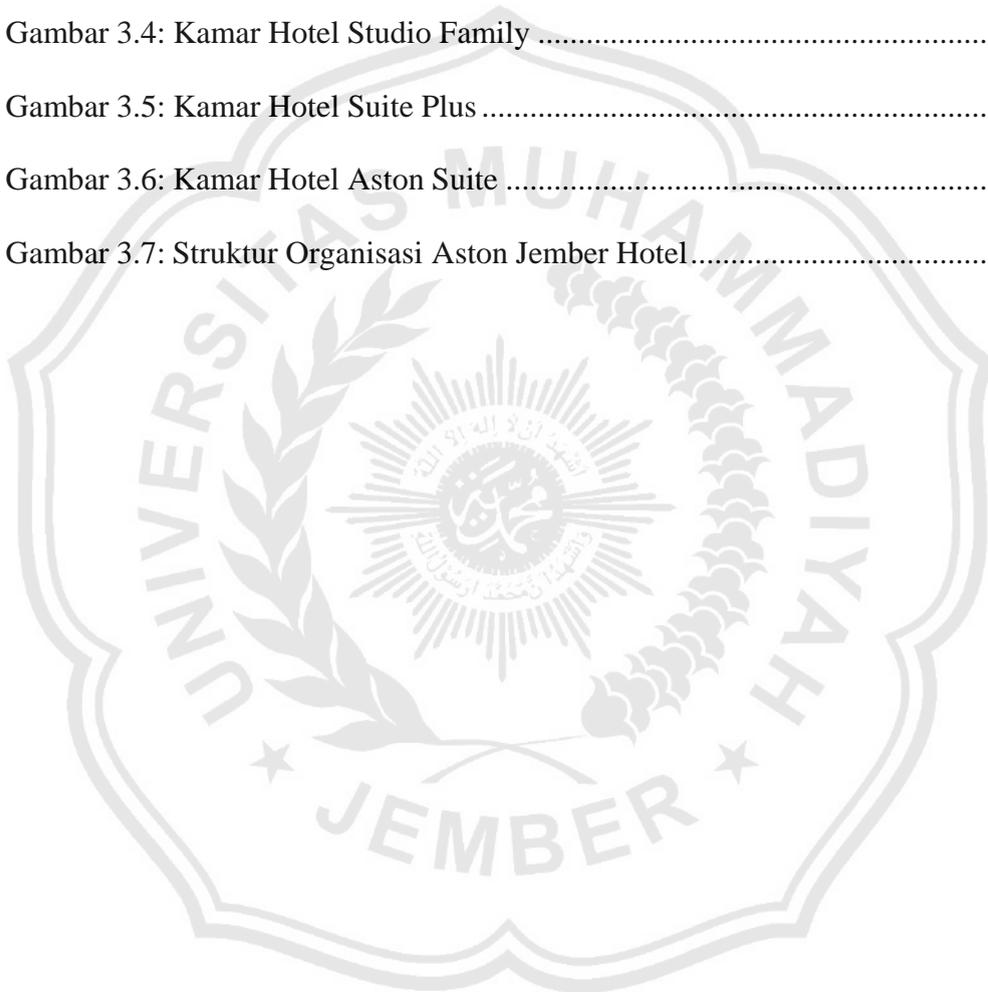
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN	22
3.1 Gambaran Umum Aston Jember Hotel & Conference Center	22
3.1.1 Sejarah Aston Jember Hotel & Conference Center.....	22
3.1.2 Sekilas Tentang Archipelago International	23
3.1.3 Fasilitas – Fasilitas Aston Jember Hotel & Conference Center	24
3.1.4 Struktur Organisasi Aston Jember Hotel & Conference Center	30
3.1.5 Department Di Aston Jember Hotel & Conference Center	31
3.2 Gambaran Umum Front Office Department Aston Jember Hotel & Conference Center	33
3.2.1 Struktur Organisasi Front Office Department.....	33
3.2.2 Seksi – Seksi Di Front Office Department.....	34
3.3 Gambaran Khusus Front Desk Agent Section di Aston Jember Hotel & Conference Center	36
3.3.1 Tugas dan Tanggung Jawab Staff Front Desk Agent Section.....	37
3.3.2 Alat dan Perlengkapan di Front Desk Agent	38
3.4 Analisa Deskriptif Tentang Peran Front Desk Agent dalam Meningkatkan Kepuasan Tamu Di Aston Jember Hotel & Conference Center	39
3.4.1 Kendala Yang Sering Terjadi Peranan Front Desk Agent di Aston Jember Hotel & Conference Center.....	40
3.4.2 Solusi mengenai kendala yang sering terjadi saat peranan Front Desk Agent di Aston Jember Hotel & Conference Center	41
3.5 Kegiatan Selama On The Job Training di Front Office Aston Jember Hotel & Conference Center	42

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	43
4.1 Kesimpulan.....	43
4.2 Saran.....	43
DAFTAR PUSTAKA	44
LAMPIRAN.....	45



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1: Hotel Aston Jember Hotel & Conference Center	19
Gambar 3.2: Kamar Hotel Studio.....	21
Gambar 3.3: Kamar Hotel Studio Style.....	21
Gambar 3.3: Kamar Hotel Studio Plus	22
Gambar 3.4: Kamar Hotel Studio Family	22
Gambar 3.5: Kamar Hotel Suite Plus	23
Gambar 3.6: Kamar Hotel Aston Suite	24
Gambar 3.7: Struktur Organisasi Aston Jember Hotel.....	26



DAFTAR TABEL

Table 3.1 Macam Macam Meeting Room	25
Tabel 3.2 Fasilitas Hotel Lainnya	25

