

**PERBEDAAN KINERJA KARYAWAN SEBELUM DAN SESUDAH
MENDAPATKAN PROMOSI JABATAN**
(Studi Kasus pada Toko Basmalah Kantor Cabang Jember)

SKRIPSI

**Diajukan guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat
untuk menyelesaikan Program Studi Manajemen (S1)
dan memperoleh gelar Sarjana Ekonomi**



Oleh :
Risa Nur Syahru Arofah
NIM. 15 1041 1361

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JEMBER
2019

**PERBEDAAN KINERJA KARYAWAN SEBELUM DAN SESUDAH
MENDAPATKAN PROMOSI JABATAN**
(Studi Kasus pada Toko Basmalah Kantor Cabang Jember)

SKRIPSI

**Diajukan guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat
untuk menyelesaikan Program Studi Manajemen (S1)
dan memperoleh gelar Sarjana Ekonomi**



Oleh :
Risa Nur Syahru Arofah
NIM. 15 1041 1361

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JEMBER
2019

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Risa Nur Syahru Arofah
NIM : 15 1041 1361
Prodi : Manajemen

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa karya ilmiah berupa skripsi yang berjudul : Perbedaan Kinerja Karyawan Sebelum dan Sesudah Mendapatkan Promosi Jabatan (Studi Kasus pada Toko Basmalah Kantor Cabang Jember), adalah hasil karya sendiri. Kecuali jika dalam beberapa kutipan substansi telah saya sebutkan sumbernya. Belum pernah diajukan pada institusi manapun, serta bukan karya plagiat atau jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keaslian, keabsahan, dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah.

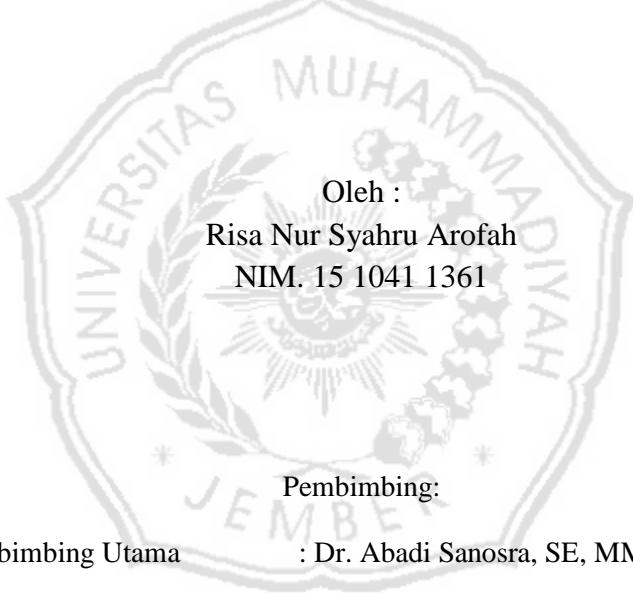
Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya tekanan dan paksaan dari pihak manapun serta saya bersedia memperoleh sanksi akademik dan siap dituntut di muka hukum, jika ternyata di kemudian hari ada pihak-pihak yang dirugikan dari pernyataan yang tidak benar tersebut.

Jember, Juli 2019
Yang Menyatakan,

Risa Nur Syahru Arofah
NIM. 15 1041 1361

SKRIPSI

**PERBEDAAN KINERJA KARYAWAN SEBELUM DAN SESUDAH
MENDAPATKAN PROMOSI JABATAN**
(Studi Kasus pada Toko Basmalah Kantor Cabang Jember)



Oleh :

Risa Nur Syahru Arofah
NIM. 15 1041 1361

Pembimbing:

Dosen Pembimbing Utama : Dr. Abadi Sanosra, SE, MM, M.EP

Dosen Pembimbing Pendamping : Tatit Diansari R., SE, MM

PENGESAHAN

Skripsi berjudul; *Perbedaan Kinerja Karyawan Sebelum dan Sesudah Mendapatkan Promosi Jabatan (Studi Kasus pada Toko Basmalah Kantor Cabang Jember)* telah diuji dan disahkan oleh Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Jember pada:

Hari :

Tanggal :

Tempat : Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Jember



Dr. Abadi Sanosra, SE, MM, M.EP
NPK 05 09 478

Tatit Diansari R., SE, MM
NPK 19900321.1.1703799

Mengesahkan

Dekan

Ketua Jurusan

Dr. Arik Susbiyani. SE, M.Si
NPK 01 09 289

Haris Hermawan,SE,MM
NPK 15 03 643

MOTTO

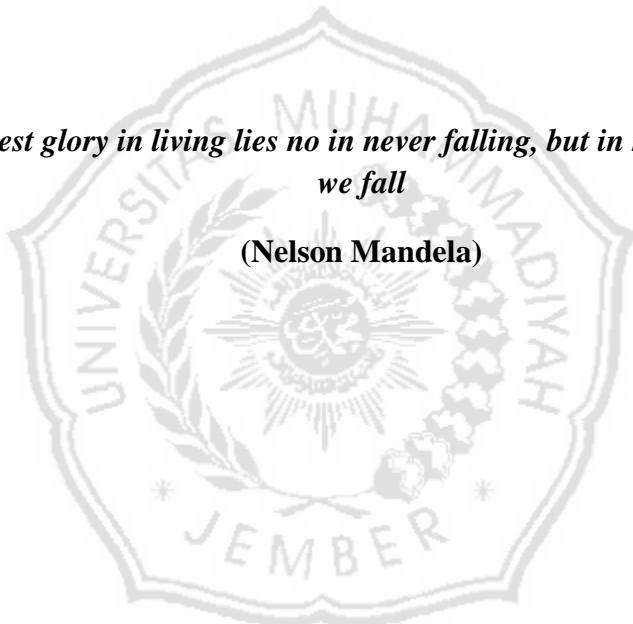
Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Maka apabila engkau telah selesai (dari sesuatu urusan), tetaplah bekerja keras (untuk urusan yang lain).

Dan hanya kepada Tuhanmulah engkau berharap.

(QS. Al-Insyirah, 6-8)

The greatest glory in living lies not in never falling, but in rising every time we fall

(Nelson Mandela)



PERSEMBAHAN

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan segala nikmat kesehatan, pemahaman dan kasih-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini sesuai dengan jadwal yang sudah direncanakan. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak yang sudah membantu dalam proses penyelesaian skripsi. Selanjutnya skripsi ini saya persembahkan untuk :

1. Kedua orang tuaku tercinta yang tidak pernah lelah untuk mendo'akan dan mengingatkanku untuk terus berusaha, berdo'a, memotivasku dan sudah banyak berkonban untuk perjuanganku. Terima kasih ayah, ibuk.
2. Semua keluargaku, terutama Mbah Utik dan keempat keponakanku (Raya, Nay, Aira dan Zee) terima kasih karena kalian yang membuat saya semangat disaat lelah.
3. Alm. Dhinda Prascha Yuspriandaru Supriyanto, terima kasih karena sudah datang dan menyemangati walaupun tidak sampai pada wisudaku.
4. Dosen Pembimbing saya Bapak Dr. Abadi Sanosra, SE, MM, M.EP dan Ibu Tatit Diansari R., SE, MM dan Dosen Pengaji saya Ibu Trias Setyowati. SE, SH MM, terima kasih atas bimbingan dan arahan dari bapak dan ibu dosen sehingga saya bisa sampai pada tahap akhir seperti ini dan bisa memberikan yang terbaik di hasil akhir.
5. Untuk Kopontren Sidogiri, terutama Bapak Salim selaku HRD dan Para Kepala Toko Basmalah Cabang Jember beserta teman-teman karyawan lainnya terima kasih atas bantuan dalam perijinan dan menyelesaikan kuisioner yang saya berikan.
6. Sahabat terbaik saya Mega Etikasari W. terima kasih banyak sudah menemani saya dalam perjalanan untuk menyebar kuisioner.
7. Sahabat seperjuangan saya "HINKAN" yang sudah memberi dukungan dan motivasi kepada saya.
8. Teman-teman seperjuangan Manajemen H'15 semoga kita semua menjadi orang sukses dan kita bisa bertemu dilain hari.
9. Teman-teman KKN 26, yang bisa menjadi teman ngopi dan teman bercanda.

ABSTRAK

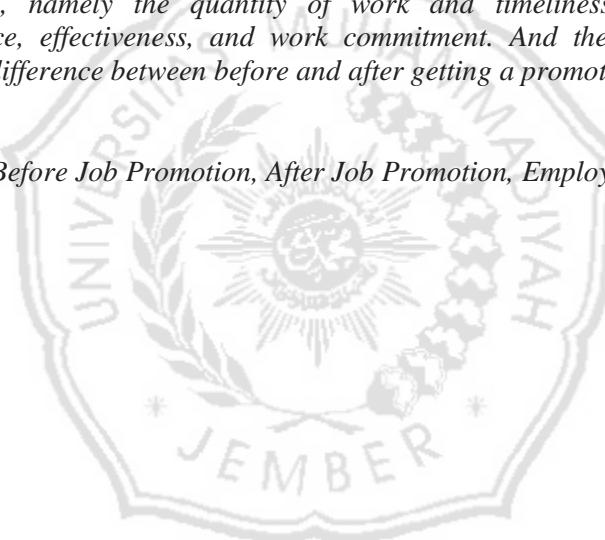
Kegiatan promosi jabatan mampu membantu kinerja karyawan agar lebih baik dan sekaligus dapat mencapai tujuan perusahaan jangka pendek maupun jangka panjang. Promosi jabatan pada Toko Basmalah merupakan kegiatan yang tidak selalu dilaksanakan. Kinerja karyawan akan menurun jika merasa tidak mampu dalam menjalankan jabatan yang baru. Tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui faktor apa saja yang dapat digunakan sebagai penilaian dalam kinerja karyawan sehingga tampak perbedaan antara sebelum dan sesudah mendapatkan promosi jabatan. Penelitian ini merupakan penelitian kuantitatif dengan melihat dari hasil kuisioner yang sudah disebarluaskan kepada para responden. Teknik analisis yang digunakan adalah analisis faktor eksplanatori dan uji *paired sample t-test* di dukung dengan program SPSS versi 22 untuk mengetahui perbedaan sebelum dan sesudah mendapatkan promosi jabatan dengan responden karyawan Toko Basmalah Cabang Jember sejumlah 55 orang menggunakan metode *purposive sampling*. Berdasarkan hasil pengujian maka ditemukan 5 faktor yaitu kuantitas kerja dan ketepatan waktu, kualitas kerja, kemandirian, efektivitas, dan komitmen kerja. Dan hasil kedua adalah adanya perbedaan yang signifikan antara sebelum dan sesudah mendapatkan promosi jabatan.

Kata Kunci : Sebelum Promosi Jabatan, Sesudah Promosi Jabatan, Kinerja Karyawan

ABSTRACT

Promotional activities are able to help employees perform better and at the same time can achieve short-term and long-term corporate goals. Promotion of positions at Basmalah Stores is an activity that is not always implemented. Employee performance will decrease if they feel unable to run a new position. The purpose of this study is to find out what factors can be used as an assessment of employee performance so that there is a difference between before and after getting a promotion. This research is a quantitative research by looking at the results of questionnaires that have been distributed to the respondents. The analysis technique used is explanatory factor analysis and paired sample t-test is supported by the SPSS version 22 program to find out differences before and after getting a promotion with respondents Jember Branch Basmalah employees numbered 55 people using purposive sampling method. Based on the results of the test, 5 factors were found, namely the quantity of work and timeliness, quality of work, independence, effectiveness, and work commitment. And the second result is a significant difference between before and after getting a promotion.

Keywords: Before Job Promotion, After Job Promotion, Employee Performance



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis bisa menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Perbedaan Kinerja Karyawan Sebelum dan Sesudah Mendapatkan Promosi Jabatan (Studi Kasus Toko Basmalah Kantor Cabang Jember)”**. Dalam penulisannya, penulis memperoleh banyak bantuan dari berbagai pihak. Karena itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Ibu Arik Susbiyani, M.Si , selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Jember.
2. Bapak Haris Hermawan,SE,MM selaku Ketua Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Jember.
3. Ibu Trias Setyowati. SE, SH MM selaku dosen penguji skripsi yang bersedia memberikan arahan, bimbingan, dan saran yang bermanfaat untuk kesempurnaan skripsi ini.
4. Bapak Dr. Abadi Sanosra, SE, MM, M.EP selaku pembimbing I dan Ibu Tatit Diansari R., SE, MM selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing dan mengarahkan utnuk kesempurnaan skripsi ini, serta memberikan saran dan petunjuk dalam menyelesaikan skripsi ini.
5. Seluruh dosen dan staf Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Jember.
6. Kedua orang tua dan semua keluarga yang memberikan do'a dan semangat.
7. Teman-teman seperjuangan Fakultas Ekonomi Program Studi Manajemen Universitas Muhammadiyah Jember 2015 tanpa terkecuali atas kebersamaannya.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu diharapkan adanya kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun bagi penelitian ini. Akhir kata peneliti mengharapkan semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua yang membacanya dan sebagai wahana menambah pengetahuan serta pemikiran. Semoga Allah SWT tetap memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Amin.

Jember, 24 Juli 2019

Peneliti

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
PERNYATAAN PENULIS	iii
PERSETUJUAN SKRIPSI	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
MOTTO	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Manajemen Sumber Daya Manusia	
2.1.1 Pengertian MSDM	7
2.1.2 Fungsi MSDM	7
2.1.3 Peranan MSDM	9
2.2 Kompensasi	
2.2.1 Kompensasi Finansial	10
2.2.2 Kompensasi Nonfinansial	10
2.3 Promosi Jabatan	
2.3.1 Pengertian Promosi Jabatan	10
2.3.2 Tujuan Promosi Jabatan	11
2.3.3 Manfaat Promosi Jabatan	12
2.3.4 Jenis-jenis Promosi Jabatan	12
2.3.5 Syarat-syarat Promosi Jabatan	12
2.3.6 Asas-asas Promosi Jabatan	14
2.3.7 Dasar-dasar Promosi Jabatan	14
2.3.8 Indikator Promosi Jabatan	15

2.4	Kinerja Karyawan	
2.4.1	Pengertian Kinerja Karyawan	16
2.4.2	Indikator Kinerja Karyawan	17
2.4.3	Hubungan Promosi Jabatan dengan Kinerja	17
2.5	Tinjauan Penelitian Terdahulu	18
2.6	Kerangka Konseptual	25
2.7	Hipotesis	26
BAB III	METODE PENELITIAN	
3.1	Identifikasi Variabel	27
3.2	Definisi Operasional Variabel	27
3.3	Desain Penelitian	29
3.4	Jenis Data dan Sumber Data	
3.4.1	Data Primer	29
3.4.2	Data Sekunder	29
3.5	Populasi, Sampel, dan Teknik Pengambilan Sampel	
3.5.1	Populasi	29
3.5.2	Sampel	30
3.5.3	Teknik Pengambilan Sampel	30
3.6	Teknik Pengumpulan Data	
3.6.1	Kuesioner	30
3.6.2	Observasi	31
3.6.3	Studi Pustaka	31
3.7	Teknik Analisis Data	
3.7.1	Statistik Deskriptif	31
3.7.2	Uji Instrument Data	
3.7.2.1	Uji Validitas	32
3.7.2.2	Uji Reabilitas	32
3.7.3	Uji Normalitas	33
3.7.4	Analisis Faktor	33
3.7.5	Uji Hipotesis	
3.7.5.1	<i>Paired Sample t Test</i>	34
3.7.5.2	<i>Uji Wilcoxon signed ranks</i>	35
BAB IV	HASIL DAN PEMBAHASAN	
4.1	Gambaran Umum Kopontren Sidogiri	
4.1.1	Sejarah dan Visi Misi	36
4.1.2	Organisasi Keanggotaan	38
4.2	Analisis Statistik Deskriptif	
4.2.1	Dekripsi karakteristik responden berdasarkan Jenis Kelamin	42

4.2.2 Dekripsi karakteristik responden berdasarkan usia	43
4.2.3 Dekripsi karakteristik responden berdasarkan Pendidikan terakhir	43
4.2.4 Dekripsi karakteristik responden berdasarkan Masa Kerja	44
4.3 Analisis Data	
4.3.1 Statistik deskriptif variabel penelitian	
4.3.1.1 Faktor Penilaian Promosi Jabatan	45
4.3.1.2 Sebelum mendapat Promosi Jabatan	47
4.3.1.3 Sesudah mendapat Promosi Jabatan	48
4.3.2 Uji Instument Data	
4.3.2.1 Uji Validitas	48
4.3.2.2 Uji Reabilitas	50
4.3.3 Uji Normalitas	50
4.3.4 Analisis Faktor	
4.3.4.1 Langkah pertama	52
4.3.4.2 Langkah kedua	55
4.3.4.3 Langkah ketiga	56
4.3.4.4 Langkah keempat	58
4.3.4.5 Langkah kelima	59
4.3.4.6 Penyusunan nama konsep atau faktor	62
4.3.4.7 Tahap ketepatan komponen	63
4.3.5 Uji beda <i>paired sample t-test</i>	
4.3.5.1 Deskripsi hasil pengujian perbedaan Kinerja karyawan Toko Basmalah	64
4.4 Pembahasan	
4.4.1 Pembahasan Analisis Faktor	65
4.4.2 Pembahasan Uji Beda <i>paired sample t-test</i>	67
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Kesimpulan	69
5.2 Saran	69
DAFTAR PUSTAKA	71
LAMPIRAN	74

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Penilaian Kinerja	4
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	21
Tabel 4.1 Karakteristik responden berdasarkan jenis kelamin	42
Tabel 4.2 Karakteristik responden berdasarkan usia	43
Tabel 4.3 Karakteristik responden berdasarkan pendidikan terakhir	43
Tabel 4.4 Karakteristik responden berdasarkan masa kerja	44
Tabel 4.5 Frekuensi pernyataan responden terhadap faktor promosi	45
Tabel 4.6 Frekuensi pernyataan responden terhadap promosi jabatan (sebelum)	47
Tabel 4.7 Frekuensi pernyataan responden terhadap promosi jabatan (sesudah)	48
Tabel 4.8 Hasil pengujian Validitas	49
Tabel 4.9 Hasil pengujian reabilitas	50
Tabel 4.10 Hasil pengujian normalitas	51
Tabel 4.11 Hasil pengujian KMO and <i>Bartlett's test</i>	53
Tabel 4.12 Hasil <i>Anti Image Matriks</i>	54
Tabel 4.13 Hasil <i>communalities</i>	56
Tabel 4.14 Hasil <i>total variance explained</i>	57
Tabel 4.15 Hasil perhitungan <i>component matrix</i>	59
Tabel 4.16 Hasil perhitungan <i>rotated component matrix</i>	61
Tabel 4.17 Pengelompokan variabel	62
Tabel 4.18 Hasil analisis faktor	63
Tabel 4.19 <i>Component transformation matrix</i>	64
Tabel 4.20 Hasil pengujian <i>paired sample statistic</i>	64
Tabel 4.21 Hasil pengujian <i>paired sample t-test</i>	65

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 2.1 Kerangka Konseptual	25
Gambar 4.1 Stuktur Organisasi Kopontren Sidogiri	38
Gambar 4.2 Gambar <i>Scree Plot</i>	58



DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

LAMPIRAN 1	Pengantar Kuisioner, Petunjuk pengisian kuisioner Kuisioner Penelitian	74
LAMPIRAN 2	Rekapitulasi Kuisioner	80
LAMPIRAN 3	Frekuensi Pernyataan Responden	81
LAMPIRAN 4	Uji Validitas	89
LAMPIRAN 5	Uji Reabilitas	94
LAMPIRAN 6	Uji Normalitas	95
LAMPIRAN 7	Analisis Faktor	96
LAMPIRAN 8	Uji <i>Paired t-test</i>	103
LAMPIRAN 9	Dokumentasi Penelitian	104

