

ABSTRAK

Nama : Rini Trustha Pasha
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Judul : Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Dalam Menyelenggarakan Tata Kelola Arsip (Studi Kasus Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Jember)

Penelitian ini bertujuan mendeskripsikan tentang bagaimana tata kelola arsip daerah dan hambatan hambatan yang muncul dalam pengelolaan arsip di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah Kabupaten Jember. Metode penelitian menggunakan pendekatan kualitatif. Sumber data diperoleh dari dinas perpustakaan dan kearsipan daerah Kabupaten Jember. Pengumpulan data melalui wawancara, observasi dan dokumentasi. Analisis menggunakan analisis data model interaktif yang meliputi, *Pengumpulan Data, Reduksi Data, Penyajian Data, dan Verifikasi Data*.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Jember merupakan instansi yang menjadi tulang punggung kehidupan berbangsa dan bernegara. Dengan hal tersebut Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Jember dituntut untuk mengelola arsip dengan baik sesuai dengan peraturan yang sudah ditetapkan. Untuk mencapai tata kelola yang di inginkan maka pengelolaan arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Jember harus di dukung dengan fasilitas pengelolaan arsip yang memadai seperti tempat penyimpanan arsip, lemari arsip, rak arsip, boks arsip dan lain sebagainya.

Pengelolaan arsip yang baik dan benar akan sangat menunjang kelancaran kegiatan suatu organisasi atau instansi pemerintahan maupun swasta. Oleh karena itu pengelolaan arsip yang baik dapat terlaksana jika yang menangani kearsipan adalah orang yang mengerti dan paham tentang arsip serta memiliki pengetahuan tentang pengelolaan arsip yang baik dan benar dengan sarana dan prasarana yang menudukung, atau disebut juga dengan arsiparis.

Dalam pelaksanaan pengelolaan arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Jember di mulai dari penciptaan arsip, penggunaan arsip, pemeliharaan arsip, hingga penyusutan arsip (dalam PP Nomor 28 Tahun 2012 Tentang Pelaksanaan UU Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan).

Kata kunci: *Fungsi Dinas, Tata Kelola, Arsip Daerah*

ABSTRACT

Name : Rini Trustha Pasha
Study Program : Governmental Science
Title : Function of Regional Library and Archives Service in Organizing Archive Management (Case Study of Regional Library and Archives Office of Jember Regency)

This study aims to describe how the management of regional archives and obstacles that arise in the management of records in the Regional Library and Archives Office of Jember Regency. The research method uses a qualitative approach. Sources of data obtained from the library and archives department of Jember Regency. Data collection through interviews, observation and documentation. The analysis uses interactive model data analysis which includes, Data Collection, Data Reduction, Data Presentation, and Data Verification.

The Regional Library and Archives Office of Jember Regency is an institution that becomes the backbone of the life of the nation and state. With this, the Regional Library and Archives Office of Jember Regency is required to manage the archives properly in accordance with the regulations that have been set. To achieve the desired governance, archive management in the Regional Library and Archives Office of Jember Regency must be supported by adequate records management facilities such as archival storage, file cabinets, file racks, file boxes and so on.

Good and correct management of records will greatly support the smooth running of an organization or government or private institution. Therefore good archive management can be carried out if those who handle archives are people who understand and understand about archives and have knowledge of good and correct records management with supporting facilities and infrastructure, or also called archivists.

In the implementation of archive management in the Regional Library and Archives Office of Jember Regency, starting from the creation of archives, use of archives, maintenance of archives, to shrinkage of archives (in Government Regulation No. 28 of 2012 concerning Implementation of Law No. 43 of 2009 on Archives).

Keywords: Service Function, Governance, Regional Archives