

ABSTRAK

‘Ariqoh, Dina Rif’at. 2018. *Struktur Paragraf pada Surat Dinas Siswa Kelas VII E SMP Negeri 01 Pradjekan Tahun Pelajaran 2017/2018*. Skripsi, Program Bahasa dan Sastra Indonesia, Fakultas Keguruan dan Ilmu Studi Pendidikan, Universitas Muhammadiyah Jember. Pembimbing: (1) Yerry Mijianti, S.S., M.Pd. (2) Agus Milu Susetyo, S.Pd. M.Pd.

Kata Kunci: paragraf, struktur paragraf, surat dinas.

Struktur paragraf adalah bagian-bagian yang membangun sebuah alinea menjadi satu-kesatuan, sehingga alinea menjadi satu topik bahasan diwujudkan dalam sebuah kalimat.

Permasalahan dalam penelitian ini adalah bagaimana struktur paragraf pada surat dinas siswa kelas VII E SMP Negeri 01 Pradjekan Tahun Pelajaran 2017/2018. Sedangkan tujuan penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan Bagaimanakah struktur paragraf pada surat dinas siswa kelas VII E SMP Negeri 01 Pradjekan Tahun Pelajaran 2017/2018.

Jenis penelitian ini adalah kualitatif. Lokasi penelitian ini adalah di SMP Negeri 1 Pradjekan, Bondowoso. Data penelitian yaitu dokumen yang berupa struktur paragraf dalam surat dinas siswa. Sedangkan sumber data dalam penelitian ini adalah surat dinas karya siswa kelas VII E . Teknik pengumpulan data penelitian ini menggunakan dokumentasi. Instrumen dalam penelitian ini adalah peneliti dan berupa tabulasi data. Data dalam penelitian ini dianalisis dengan metode analisis deskriptif kualitatif. Aktivitas dalam analisis data ini, yaitu: *reduksi data*, *display data*, dan *kesimpulan/ verifikasi*. Pengecekan Keabsahan data pada penelitian ini menggunakan teknik meningkatkan ketekunan.

Kelengkapan struktur paragraf pada surat dinas, meliputi (1) alinea pembuka, (2) alinea isi, (3) alinea penutup. Dalam struktur paragraf pada surat dinas karya siswa terdapat kriteria-kriteria dan pola. Alinea pembuka tersebut mengandung enam kriteria yaitu, (1) permasalahan pokok, (2) menarik minat pembaca, (3) susunan kalimat yang benar, (4) pemilihan kata tepat, (5) ejaan benar, dan (6) perwajahan surat yang indah. Terdapat juga pola pada alinea pembuka, yaitu pemberitahuan, permintaan, dan pertanyaan. Alinea isi mengandung empat kriteria yaitu, (1) menghindari akronim, (2) bahasa Indonesia yang baik (3) menghindari kata-kata asing, dan (4) mengetik surat dengan rapi. Pada alinea isi terdapat pola yang menyebutkan menetapkan dahulu dari hal yang diberitahukan, diminta, dan menetapkan surat secara sistematis dan logis. Alinea penutup tersebut mengandung tiga kriteria. Pada alinea penutup kriteria alinea penutup, yaitu (1) hindari dari kata mubazir kata, (2) hindari bentuk mubazir kalimat berisi harapan, (3) dan kata sapaan Bapak/Ibu/ Saudara. Pada alinea penutup juga terdapat lima pola kalimat yang menyebutkan (1) menutup pokok masalah, (2) lebih sederhana, (3) kata harus tepat, (4) struktur harus benar, (5) kata-kata mubazir harus dihilangkan.

Berdasarkan hasil tersebut, simpulan dari penelitian ini adalah struktur paragraf pada surat dinas yang dibuat oleh siswa kelas VII E SMP Negeri 01 Pradjekan tahun pelajaran 2017/2018, struktur ditandai dengan adanya alinea pembuka, alinea isi, dan alinea penutup.