

ABSTRAK

SISTEM INFORMASI MANAJEMEN SURAT (SMART) ORGANISASI IKATAN MAHASISWA MUHAMMADIYAH DI KOMISARIAT ENGINEERING

Rifqi Lutvy Wahyudi¹, Habibatul Azizah Al Faruq², Ilham Saifudin³.

Program Studi Diploma III Manajemen Informatika
Fakultas Teknik - Universitas Muhammadiyah Jember

rifqilutvyw@gmail.com, habibatulazizah@unmuhammadiyah.ac.id,
ilham.saifudin@unmuhammadiyah.ac.id.

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi telah berkembang ke berbagai aspek, termasuk dalam hal surat menyurat. Salah satu permasalahan dalam organisasi adalah bagian surat menyurat. salah satunya dengan banyaknya berbagai surat yang masuk dan keluar sehingga surat tersebut tercecer bahkan surat tersebut hilang dalam arsip seperti pada salah satu organisasi yaitu Ikatan Mahasiswa Komisariat *engineering*. Hal tersebut sudah terbiasa terjadi dalam organisasi. Untuk menyelesaikan masalah tersebut adalah dengan membuat sistem manajemen surat. Sistem ini bertitik focus dalam hal pencatatan surat masuk dan surat keluar. racangan dari system ini adalah pencatatan surat masuk dan keluar, penyimpanan file dalam bentuk galeri, mendisposisikan surat, pencarian surat masuk dan surat keluar, pencarian agenda surat, pencarian file galeri. Langkah selanjutnya yang diambil adalah membangun sistem tersebut. Setelah sistem tersebut dibangun langkah selanjutnya sistem tersebut di sosialisikan kepada anggota Organisasi Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah Komisariat *Engineering* terhadap 10 orang lalu mereka tersebut mengisi quisionar untuk mengetahui tingkat kepuasan.

Kata kunci: sistem, manajemen surat, organisasi.

ABSTRACT

LETTER MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM (SMART) MUHAMMADIYAH STUDENT ASSOCIATION ORGANIZATION IN THE ENGINEERING COMMISSARIAT

Rifqi Lutvy Wahyudi¹, Habibatul Azizah Al Faruq², Ilham Saifudin³.

*Study Program Diploma III Management Informatic
Faculty of Engineering - Muhammadiyah University of Jember*

rifqilutvyw@gmail.com, habibatulazizah@unmuhjember.ac.id,
ilham.saifudin@unmujember.ac.id.

The development of information and communication technology has developed into various aspects, including in the case of correspondence. One of the problems in organizations is the correspondence section. One of them is the large number of letters that come in and out so that the letter is scattered and even the letter is lost in the archives, such as in one organization, namely the Commissariat Engineering Student Association. This is used to happen in organizations. To solve this problem is to create a mail management system. This system focuses on recording incoming and outgoing mail. this system design is the recording of incoming and outgoing mail, file storage in the form of a gallery, disposing of letters, search for incoming and outgoing mail, search for mailing lists, search for gallery files. The next step to take is to build the system. After the system is built, the next step is that the system is socialized to 10 members of the Muhammadiyah Engineering Commissariat Student Association, then they fill out the questionnaire to find out the level of satisfaction.

Keywords: systems, mail management, organization.